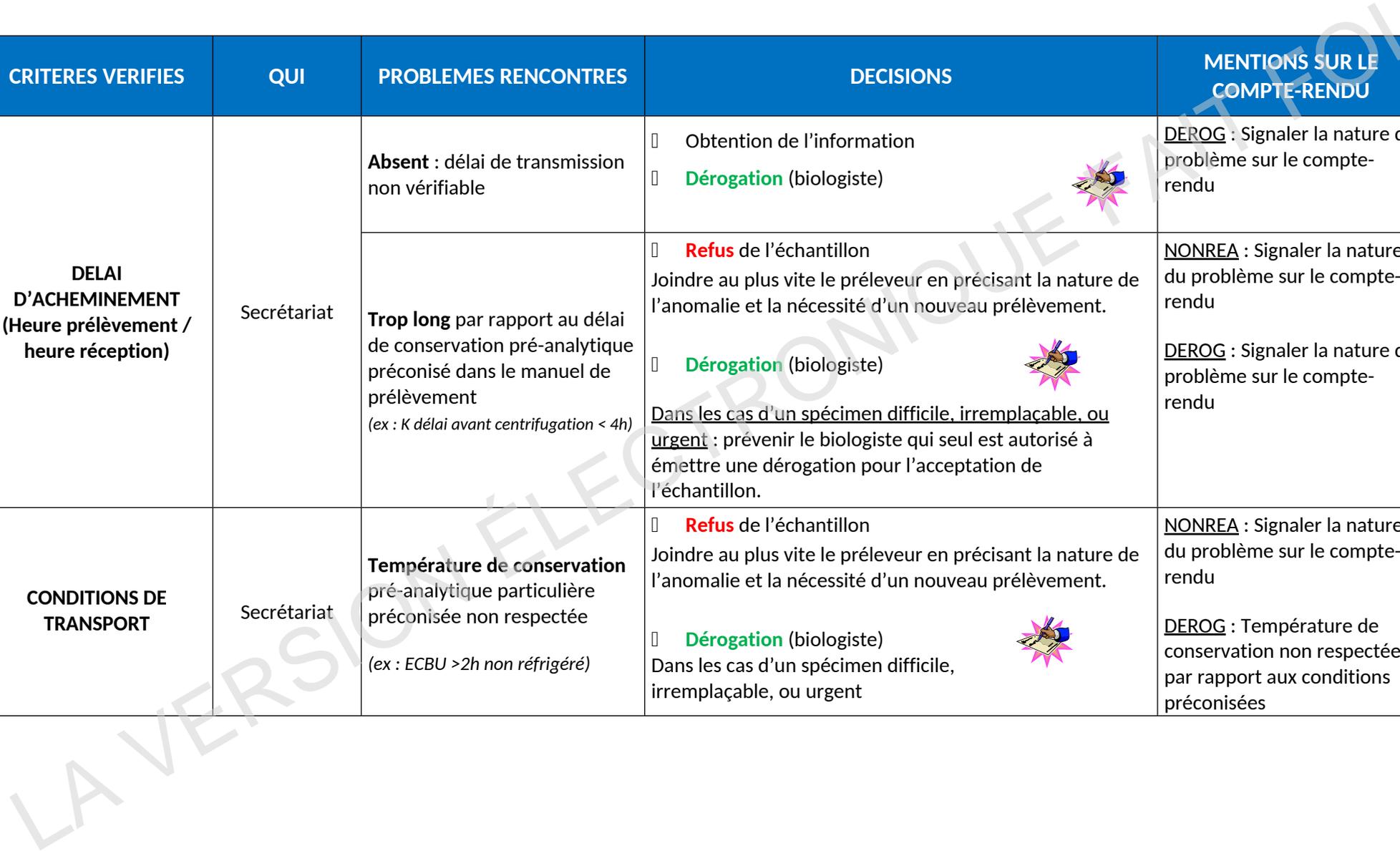




CRITERES VERIFIES	QUI	PROBLEMES RENCONTRES	DECISIONS	MENTIONS SUR LE COMPTE-RENDU
<b>DELAI D'ACHEMINEMENT</b> (Heure prélèvement / heure réception)	Secrétariat	<b>Absent</b> : délai de transmission non vérifiable	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Obtention de l'information</li> <li>☐ <b>Dérogation</b> (biologiste)</li> </ul> 	<u>DEROG</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu
		<b>Trop long</b> par rapport au délai de conservation pré-analytique préconisé dans le manuel de prélèvement <i>(ex : K délai avant centrifugation &lt; 4h)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Refus</b> de l'échantillon</li> </ul> Joindre au plus vite le préleveur en précisant la nature de l'anomalie et la nécessité d'un nouveau prélèvement.  <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Dérogation</b> (biologiste)</li> </ul>  <p><u>Dans les cas d'un spécimen difficile, irremplaçable, ou urgent</u> : prévenir le biologiste qui seul est autorisé à émettre une dérogation pour l'acceptation de l'échantillon.</p>	<p><u>NONREA</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu</p> <p><u>DEROG</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu</p>
<b>CONDITIONS DE TRANSPORT</b>	Secrétariat	<b>Température de conservation</b> pré-analytique particulière préconisée non respectée <i>(ex : ECBU &gt;2h non réfrigéré)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Refus</b> de l'échantillon</li> </ul> Joindre au plus vite le préleveur en précisant la nature de l'anomalie et la nécessité d'un nouveau prélèvement.  <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Dérogation</b> (biologiste)</li> </ul>  <p>Dans les cas d'un spécimen difficile, irremplaçable, ou urgent</p>	<p><u>NONREA</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu</p> <p><u>DEROG</u> : Température de conservation non respectée par rapport aux conditions préconisées</p>





CRITERES VERIFIES	QUI	PROBLEMES RENCONTRES	DECISIONS	MENTIONS SUR LE COMPTE-RENDU
IDENTIFICATION DE L'ECHANTILLON	Secrétariat et / ou technique (poste de tri PPA)	Absence d'identification ou identification illisible	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Refus</b> du prélèvement Joindre au plus vite le préleveur en précisant la nature de l'anomalie et la nécessité d'un nouveau prélèvement.</li> <li>☐ <b>Dérogation</b> (biologiste) Faire confirmer l'identité par le préleveur.</li> </ul> <p><b>Cas des groupes sanguins /RAI</b> <b>Aucune dérogation ne peut être accordée pour les groupes sanguins et RAI</b></p>	<p><u>NONREA</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu</p> <p><u>DEROG</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu</p>
		Identification incomplète sur l'échantillon.	<p><b>Cas Général</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Acceptation</b> du prélèvement sous réserve d'obtention de l'information par le préleveur tracée dans le dossier patient.</li> </ul>	<p><u>DEROG</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu</p>
		Absence de nom de naissance		
		Mauvaise orthographe sur les noms ou erreur sur la date de naissance		
		Discordance constatée entre les renseignements indiqués sur tubes de sang et feuille de renseignement	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <b>Cf</b> Prise en charge des groupes sanguins / RAI</li> <li>☐ <b>Dérogation</b> (biologiste)</li> </ul>	
Absence d'un document officiel d'identité				



CRITERES VERIFIES	QUI	PROBLEMES RENCONTRES	DECISIONS	MENTIONS SUR LE COMPTE-RENDU
<b>RENSEIGNEMENTS CLINIQUES</b>	Secrétariat	<b>Absence de l'heure</b> de prélèvement, mention de <b>jeûne</b> pour examen le nécessitant, de <b>l'heure de prise</b> et <b>posologie</b> pour dosages de médicaments, de traitement pour le suivi des INR, <b>DDR</b> pour suivis hormonaux...	☐ <b>Acceptation</b> du prélèvement et contacter si nécessaire le préleveur ou le patient pour obtenir les informations.	
<b>ADEQUATION RECIPIENTS / EXAMENS DEMANDES et RESPECT DES MODALITES DE PRELEVEMENT</b>	Secrétariat et / ou technique (poste de tri PPA)	<b>Echantillon urinaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Volume insuffisant</b> (bioch et microbio)</li> <li>• <b>Modalité de recueil</b> non respecté</li> <li>• <b>Stérilité non respectée</b> (examens microbiologiques)</li> </ul>	☐ <b>Refus</b> de l'échantillon. Indications des préconisations à respecter et nouveau prélèvement  ☐ <b>Dérogation</b> (Biologiste)	<b>NONREA</b> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu  <b>DEROG</b> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu
		<b>Echantillon sanguin</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inadéquation entre le <b>type de tube</b> utilisé et examen demandé</li> <li>• <b>Volume insuffisant</b></li> </ul>	☐ <b>Acceptation</b> si : 1) Tube surnuméraire 2) Tube alternatif dans le manuel de prélèvement. (ex : <i>Glycémie possible sur tube sec si prélèvement &lt; 1h</i> ) ☐ <b>Refus</b> si examen impossible : demande d'un nouveau prélèvement. 	<b>NONREA</b> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu



CRITERES VERIFIES	QUI	PROBLEMES RENCONTRES	DECISIONS	MENTIONS SUR LE COMPTE-RENDU
		<b>Tubes surnuméraires</b> (tubes en trop)	Vérification <b>du nombre d'ordonnances</b> (auprès du préleveur si besoin) et de leurs saisies : <ul style="list-style-type: none"><li>☐ Si erreur : correction de la saisie</li><li>☐ Sinon : échantillon étiqueté et conservé réfrigéré 3j sur le site PPA</li></ul>	
<b>QUALITE DE L'ECHANTILLON</b>	Technicien	<b>Tube coagulé</b> pour examen de sang total ou plasma	<b>Examen impossible.</b> Demande d'un nouveau prélèvement. 	<u>NONREA</u> : Signaler la nature du problème sur le compte-rendu
		Sang <b>hémolysé</b> ou <b>lactescent</b>	Vérifier les interférences analytiques : <ul style="list-style-type: none"><li>☐ <b>Acceptation</b> si pas d'interférence</li><li>☐ <b>Refus</b> si interférences : demande d'un nouveau prélèvement. </li></ul>	<u>COM</u> : Signaler la nature du problème sur le compte rendu

 **Fiche de non-conformité rattachée au dossier du patient**

LA VERSION ÉLECTRONIQUE FAIT FOI